Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района
(МБОУ «Первомайская СОШ»)

ПРИКАЗ

26.12.2019 г. № 125

с. Первомайское

О порядке организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района в 1 полугодии 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2019 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,

приказываю:

1. Организовать с 14.01.2020 по 30.05.2020 платные образовательные услуги в МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района.

2. Утвердить перечень платных образовательных услуг МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района на 1 полугодие 2020 года.

3. Установить период реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с 14.01.2020 по 30.05.2020.

4. Утвердить:

дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (далее – «ДООП») «Подготовка к школе»;

учебный план ДООП «Подготовка к школе»;

календарный учебный график по реализации ДООП «Подготовка к школе» МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района на период с 14.01.2020 по 30.05.2020;

должностную инструкцию педагогического работника, реализующего ДООП;

расписание занятий в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (платные услуги) «Подготовка к школе» МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района с 09.01.2020 по 30.06.2020;

перечень педагогических кадров, реализующих ДООП «Подготовка к школе»;

форму договора на обучение по ДООП «Подготовка к школе»;

смету на оказание платных образовательных услуг по ДООП «Подготовка к школе».

5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время реализации ДООП на Гуляеву Г.Ю., учителя начальных классов.

6. Ответственность за сопровождение процесса реализации ДООП возложить на главного бухгалтера Пантелееву Ю.Ю., машинистку Караваеву О.В., заместителя директора по АХР Решетова П.В., учителя начальных классов Гуляеву Г.Ю.

7. Ответственным за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах назначить Чугунова А.И. Чугунову А.И. разместить данный приказ и приложения к нему на официальном сайте МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района.

8. Контроль за надлежащим исполнением договоров об оказании платных образовательных услуг в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Быстрову Е.Г.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Е.П. Дюкова

С приказом ознакомлены:

_____/Быстрова Е.Г.
_____/Решетов П.В.
_____/Гуляева Г.Ю.
_____/Пантелеева Ю.Ю.
_____/Караваева О.В.

СОГЛАСОВАНО
заместитель председателя комитета
администрации Первомайского района
по образованию

_____ Ю.Г. Туюнчекова

26.12.2019

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «Первомайская СОШ»

_____ Е.П. Дюкова

приказ от 26.12.2019 № 125

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района на 1 полугодие 2020 года

№ п/п	Направленность образовательной программы (в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196)	Наименование платной образовательной услуги	Наименование дополнительной общеобразовательной программы (части программы) платной образовательной услуги	Форма оказания (очная, групповая/индивидуальная)	Сроки оказания услуги по договору (дата начала и окончания)	Количество занятий		Стоимость платной образовательной услуги	
						В неделю	За период	За 1 занятие, руб.	Общая стоимость услуги руб.
1	Социально-педагогическая	ДООП «Подготовка к школе»	дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа	групповая	14.01.2020 – 30.05.2020	6	114	41,67	4750

УТВЕРЖДЕНА
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «Подготовка к школе»

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Подготовка к школе» детей 6-7 лет (далее – «Программа») разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта начального общего образования, на основе программы «Преемственность» (программа по подготовке к школе детей 5-7 лет) науч. рук. Н. А. Федосова (М.: Просвещение, 2016).

Программа готовит детей к обучению в школе, осуществляя преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

Цель программы – успешная адаптация детей дошкольного возраста к новым образовательным условиям и создание условий гуманного (комфортного) перехода с одной образовательной ступени на другую.

Подготовка детей к школе занимает особое место в системе образования. Это обусловлено сложной адаптацией ребенка к школе. Школа предъявляет к первокласснику довольно высокие требования. Ребенок дошкольного возраста должен быть готов не только к новым формам общения. У него должна быть развита мотивационная сфера, где любознательность выступает как основа познавательной активности, сформированы эмоционально-волевые и познавательные сферы психических функций. Будущий первоклассник должен владеть элементарными навыками универсальных учебных действий (далее – УУД), коммуникативными и речевыми компетенциями.

Развитие потенциальных возможностей ребенка посредством овладения УУД, предложенными федеральными стандартами начального общего образования, составляет основу начального образования. В связи с этим, создание предпосылок к школьному обучению является еще одной не менее важной целью программы.

Программа решает задачи общего развития будущего первоклассника, его физических, социальных и психологических функций, необходимых для систематического обучения в школе.

Основные задачи: развитие личностных качеств; сохранение и укрепление здоровья; формирование ценностных установок и ориентаций; развитие творческой активности; формирование и развитие психических функций познавательной сферы; развитие эмоционально-волевой сферы; развитие коммуникативных умений; развитие умений действовать по правилам.

Общая характеристика программы

Основные положения программы: подготовка к школе носит развивающий характер; не допускает дублирования программ первого класса; помогает освоить специфику социальных отношений (в семье, со сверстниками, с взрослыми); обеспечивает формирование ценностных установок; ориентирует не на уровень знаний, а на развитие потенциальных возможностей ребенка, на зону его ближайшего развития; обеспечивает постепенный переход от непосредственности к произвольности; организует и сочетает в единой смысловой последовательности продуктивные виды деятельности; готовит переход от игровой к творческой, учебной деятельности, в том числе в сотрудничестве со сверстниками и взрослыми; инвариативна и готовит к любой системе школьного образования.

Основные принципы построения программы: общее развитие с учетом индивидуальных возможностей и способностей; развитие творческой деятельности; развитие личностных компетенций; поддержка и сохранение здоровья; формирование духовно-нравственных установок и ориентаций; развитие устойчивой психологической адаптации к новым условиям образования; сотворчество обучающих, обучающихся и родителей.

Содержание подготовки к обучению строится на таких принципах, как: учет возрастных и индивидуальных особенностей ребенка; систематичность и последовательность; вариантность и вариативность; доступность и достаточность; наглядность; достоверность; комплексность; взаимосвязь с окружающим миром; использование произведений искусства, интеграция всех видов искусства, произведений детского творчества; разнообразие игровых и творческих заданий; многообразие видов художественно-творческой деятельности (игровая, музыкальная, художественно-речевая, театрализованная).

Ведущая деятельность: игра; продуктивная, творческая деятельность; конструирование и моделирование. Виды действий в процессе конструирования: анализ объекта; сравнение и сопоставление; выделение общего и различного; осуществление классификации; установление аналогии.

Программа состоит из следующих курсов:

Курс **«От слова к букве»** (развитие речи, знакомство с буквами, художественная литература) нацелен на разностороннее развитие ребёнка посредством различных видов деятельности, выполняющей функции развития связной речи, фонетического слуха, творческого мышления, координации и мелкой моторики движений, мышц двигательного аппарата пишущей руки, зрительных и двигательных факторов как единого целого действия. Курс ведёт подготовку к обучению чтению и обучению письма; на развитие интереса к художественной литературе, воспитывает чувство юмора. Курс помогает детям объяснить основные различия между литературными жанрами: сказкой, рассказом, стихотворением.

Курс **«От рисунка к букве»** направлен на развитие и укрепление мелкой моторики рук, формирование графических навыков, развитие координации движений, и таких процессов, как восприятие пространства, внимание, воображение, память, мышление.

Курс **«Риторика для маленьких»** носит пропедевтический характер. Цель предлагаемого курса — пробудить желание детей общаться, вызвать интерес к речи окружающих и своей собственной и на этой основе начать формирование элементарных навыков культуры речи, правильного речевого поведения, умения слушать, а также высказываться на близкие ученикам темы. Содержание обучения включает в себя как сведения и представления о речи в процессе общения, так и риторические умения определенного уровня.

Место занятий в учебном плане

Адаптационные занятия организуются на базе школы и имеют следующую временную структуру: 3 занятия в день, 2 раза в неделю (вторник, четверг). Продолжительность занятий 30 минут с 10-минутным перерывом. Программа рассчитана на 19 недель. Занятия проводятся с 14 января 2020 года по 31 мая 2020 года:

Январь – 6 дней,
Февраль – 8 дней,
Март – 8 дней,
Апрель – 8 дней,
Май – 8 дней.

Ценностные ориентиры

На основании требований к ребенку, изложенных в основных документах дошкольного и начального общего образования (федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования), подготовлен портрет дошкольника, поступающего в первый класс.

Ребенок, поступающий в первый класс, обладает следующими качествами:

физически развит, владеет основными культурно-гигиеническими навыками: самостоятельно одевается, раздевается; ухаживает за одеждой и обувью; соблюдает элементарные правила здорового образа жизни; ухаживает за растениями, животными, игрушками, книгами;

знает первичные сведения о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе;

владеет средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками; использует вербальные и невербальные способы общения; владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми; осознанно и произвольно строит речевое высказывание в устной форме.

Планируемые результаты освоения программы

В ходе освоения содержания программы предполагается обеспечение условий для достижения обучающимися следующих личностных, метапредметных и предметных результатов.

Познавательные УУД: знаково-символическое моделирование и преобразование объектов; анализ объектов с целью выделения признаков (существенных, несущественных); синтез как составление целого из частей, в том числе с самостоятельным достраиванием, выполнением недостающих элементов; сравнение и сопоставление; выделение общего и различного; осуществление классификации; установление аналогии; самостоятельный выбор способов задач в зависимости от конкретных условий; осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной форме.

Регулятивные УУД: осуществление действия по образцу и заданному правилу; сохранение заданной цели; умение видеть указанную ошибку и исправлять ее по указанию взрослого; осуществление контроля своей деятельности по результату; умение адекватно понимать оценку взрослого и сверстника.

Коммуникативные УУД: овладение определенными вербальными и невербальными средствами общения; эмоционально-позитивное отношение к процессу сотрудничества с взрослыми и сверстниками; ориентация на партнера по общению; умение слушать собеседника; задавать вопросы.

Личностные УУД: мотивационные и коммуникативные, формирование Я - концепции и самооценки при подготовке к обучению в школе, положительное отношение к школьному обучению.

Предметные результаты:

Ребенок научится:

распознавать первый звук в словах;

внимательно слушать литературные произведения;

называть персонажей, основные события;

отвечать на вопросы учителя по содержанию, делать элементарные выводы;

пересказывать произведение близко к тексту, по ролям, по частям;

составлять элементарный рассказ по серии картинок;

обсуждать нравственные стороны поступков людей;

участвовать в коллективных разговорах;

использовать принятые нормы вежливого речевого общения;

выполнять элементарные рисунки на клетчатой бумаге.

Ребенок получит возможность научиться:

устанавливать речевые контакты с взрослыми и детьми (обращаться по имени, по имени и отчеству, вежливо выражать просьбу, извиняться, благодарить за услугу, говорить спокойным дружелюбным тоном);

различать гласные и согласные звуки и соотносить их с буквами;

различать малые фольклорные жанры (загадки, скороговорки, чистоговорки, колыбельные песенки, потешки).

Пояснительная записка к курсу «От слова к букве»

Общая характеристика курса

Программа курса «От слова к букве» разработана на основе программы Н. А. Федосовой «Преемственность. Подготовка детей к школе», авторской программы Н.А.Федосовой «Речевое развитие. От слова к букве», утверждённой в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального образования.

Логика изложения и содержание авторской программы полностью соответствует требованиям Федерального компонента государственного стандарта начального образования, поэтому в программу не внесено изменений, при этом учтено, что учебные темы, которые не входят в обязательный минимум содержания основных образовательных программ, отнесены к элементам дополнительного (необязательного) содержания.

Курс «От слова к букве» решает вопросы практической подготовки детей к обучению чтению, письму и ведёт работу по совершенствованию устной речи.

Программа направлена на общее развитие ребёнка, посредством которого создаётся прочная основа для успешного изучения русского языка.

Содержание курса позволяет организовать работу по трём направлениям: развитие связной речи; подготовка к обучению чтения; подготовка к обучению письму.

Обучение строится на игровой деятельности и носит практический характер.

Таким образом, программа «От слова к букве» решает задачи подготовки детей к обучению чтению, письму и совершенствует их речь.

Содержание

Развитие и совершенствование устной речи. Расширять и активизировать словарный запас детей: обогащать словарь ребёнка словами, обозначающими действия, признаки предметов (точные названия качеств неодушевлённых предметов – материал, форма, цвет, размер – и одушевлённых – человек: свойства характера, признаки внешности, поведения), словами с прямым и переносным значением, уменьшительно-ласкательными суффиксами; обращать внимание детей на обобщающие слова, стимулировать их правильное употребление в собственной речи; находить в литературном произведении, прочитанном учителем (стихотворении, сказке, рассказе), слова, с помощью которых автор точно, метко, образно и выразительно описывает человека, природу, и употреблять их в собственной речи.

Развивать у детей стабильное внимание и интерес к слову, осознание роли слова в тексте фольклорных и литературных произведений. Разучивать произведения наизусть. Учить задавать вопросы, составлять вопросы к тексту, картине, строить краткие сообщения. Развивать умения и навыки связ-

ной монологической и диалогической речи. Обучать связно, логично и последовательно излагать содержание услышанного (сказок, рассказов) с опорой на иллюстрации, по вопросам учителя (рассказ об интересном событии из своей жизни, о наиболее ярких впечатлениях, рассказ по картине, создание рассказов, сказок, стихов, загадок и др.). При этом главное – развитие у детей интереса к самостоятельному словесному творчеству. Формировать у детей уже на подготовительном этапе умение замечать и исправлять в своей речи и речи своих товарищей речевые ошибки. Расширять запас слов, обозначающих названия предметов, действий, признаков. Совершенствовать умения образовывать однокоренные слова, использовать в речи сложные предложения разных видов. Формировать умение правильно употреблять слова, подходящие к данной ситуации. Формировать правильное понимание переносного значения слов.

Учить сравнивать предметы, выделять и правильно называть существенные признаки; обогащать словарь точными названиями качеств (материал, форма, цвет, размер).

Обращать внимание на правильность понимания и употребления детьми обобщающих слов, активизировать их использование в речи. Развивать диалогическую и монологическую речь. Обучать передаче текста на основе иллюстраций содержательно, логично и последовательно. Развивать у детей внимание и интерес к слову, к его эмоциональной окраске на основе сказок, стихотворений. Разучивать загадки, скороговорки; пересказывать сказки с опорой на иллюстрации. Развивать умение связно рассказывать об эпизодах из собственной жизни на заданную тему; описывать устно окружающий мир (цветы, зверей, птиц, деревья, овощи, фрукты, небо, солнце, луну и т. д.) по плану, предложенному учителем, или по аналогии. Развивать эмоциональное восприятие речи взрослых и детей. Учить отвечать на вопросы, задавать вопросы, строить краткие сообщения. Учить составлять рассказы по картине: описание содержания, придумывание сюжета, предшествующего изображению и следующего за ним. Развивать интерес детей к самостоятельному словесному творчеству, поощрять создание рассказов, сказок, стихотворений. Пробуждать желание детей общаться, вызывать интерес к речи окружающих и своей собственной и на этой основе начинать формирование элементарных навыков культуры речи, правильного речевого поведения, умения слушать, а также высказываться на близкие темы.

Наряду с развитием монологической и диалогической речи особое внимание обращается на технику речи, в связи с чем в занятие включаются элементы дыхательной гимнастики, артикуляционные упражнения, речевые разминки, помогающие развитию устной речи, усвоению норм литературного языка.

Звукопроизношение: речевая гимнастика (упражнения для дыхания, упражнения для губ, упражнения для языка); произношение звуков русского алфавита, произношение и сравнение звуков, тренировочные упражнения по произношению звуков, закрепление и автоматизация звука.

Сферы общения: бытовая (повседневная); искусство слова; деловая.

Подготовка к обучению чтению. Обучать правильному литературному произношению, орфоэпическим нормам литературного языка. Совершенствовать звуковую культуру речи: умение различать на слух и в произношении все звуки родного языка. Совершенствовать фонематический слух: учить детей называть слова с определённым звуком, находить слова с этим звуком в предложении, определять место звука в слове. Закреплять правильное произношение звуков. Упражнять в дифференциации звуков на слух. Укреплять и развивать артикуляцию: обучать детей чёткому произношению слов и фраз; формировать умение менять силу, высоту голоса (голос, сила, мелодия, интонация, темп речи, паузы), обучать правильному использованию интонационных средств. Знакомить с правильным произношением звуков, выделять звуки из слов по порядку; различать гласные и согласные звуки и обозначать их с помощью цветных фишек и печатных букв; узнавать гласные и согласные звуки в словах. Выделять звуки в начале, в конце и в середине слова; сопоставлять слова по звуковой структуре.

Планируемые результаты:

правильно произносить все звуки;
проводить классификацию звуков по их произношению;
проводить классификацию печатных букв по их элементам;
соблюдать орфоэпические нормы произношения;
составлять рассказы, сказки по картине, по серии картин;
пересказывать сказку, рассказ по опорным иллюстрациям;
соблюдать элементарные гигиенические правила;
уметь ориентироваться на странице тетради.

Место курса «От слова к букве» в учебном плане:

Рабочая программа на изучение курса «От слова к букве» рассчитана на 38 занятий (2 занятия в неделю; 19 учебных недель).

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов	Всего занятий
1	Добуквенный период Осенние странички.	4
2	Зимние странички.	2
3	Весенние странички.	1
4	Летние странички.	2
5	Гласные и согласные звуки и буквы.	6
6	Двузначные гласные	4
7	Звонкие, глухие, шипящие согласные	18
8	Обобщение.	1
Всего	38 занятий	

Учебно-тематическое планирование занятий
по курсу «От слова к букве»

№ занятия	Название раздела Тема занятия	Количество часов
1	2	3
Осенние странички. 4 часа		
1	Осенние странички. Стихотворение «Осень». Составление рассказа на тему: «Осень». Стихотворение «Опустел скворечник». Игра: «Какие слова бывают». Звуковой анализ слов (лист, туча).	1
2	Составление рассказа на тему: «Как мы играем». Стихотворение «В центре нашего двора». Звуковой анализ слов (игра, игла).	1
3	Составление рассказа на тему: « Что растёт в саду? А на огороде? Игры: «Найди лишний предмет». Звуковой анализ слов (репа, сад).	1
4	Знакомство со сказкой «Мужик и медведь, с рассказом: «Осенняя рыбалка».	1
Зимние странички. 2 часа		
5	Зимние странички. Составление рассказа по рисунку. Стихотворение «Белый снег, пушистый». Звуковой анализ слова (зима).	1
6	Знакомство с рассказом : «Зимовье». Звуковой анализ слова (волк), с рассказом Е. Чарушина: «Заяц».	1
Весенние странички. 1 час		
7	Весенние странички. Знакомство со стихотворением А.Плещеева «Весна». Отгадывание загадки. Звуковой анализ слов (весна, лужи). Знакомство с народными сказками: «Лисичка-сестричка и серый волк», «Котофей Котофеевич»	1
Летние странички. 2 часов		
8	Летние странички. Знакомство со стихотворением , Сурикова «Лето». Составление рассказа по картинке. Отгадывание загадок о лете.	1
9	Составление рассказа «Дети в лесу». Знакомство со стихотворением Я. Акима «Песенка в лесу», с рассказом В. Бианки: «Купание медвежат».	1
Гласные и согласные звуки и буквы. 6 часов		
10	Гласные и согласные звуки. Гласный звук (О). Отгадывание загадок. Разучивание скороговорки.	1
11	Гласный звук [а], буква А (а). Знакомство с заглавной буквой «А». Разучивание скороговорки.	1
12	Гласный звук (У). Разучивание скороговорки. Приду-	1

1	2	3
	май загадку об улитке.	
13	Гласный звук (ы). Составление сказки о мышонке. Звуковой анализ слова «крыша», «тыква». Разучивание скороговорки.	1
14	Гласный звук (И). Печатание буквы. Игра: «Где спряталась буква И ?». Разучивание скороговорки.	1
15	Гласный звук (Э). Печатание буквы. Игра: «Где спряталась буква Э». Разучивание скороговорки.	1
Двузначные гласные 4 часов		
16	Гласная двузначная буква (Я). Печатание буквы. Игра: «Где спряталась буква Я?». Разучивание скороговорки.	1
17	Гласная двузначная буква (Ю). Печатание буквы. Игра: «Где спряталась буква (Ю)?». Разучивание скороговорки.	1
18	Гласная двузначная буква (Е). БуквaЕ (е) в начале слова. Звуковой анализ слова «ели». Соотношение звуков и букв в словах с йотированными гласными. Составление рассказа «Дети в лесу». Печатание буквы. Игра: «Где спряталась буква (Е)?». Разучивание скороговорки.	1
19	Гласная двузначная буква (Ё). Печатание буквы. Игра: «Где спряталась буква (Ё) ?». Разучивание скороговорки.	1
Звонкие, глухие, шипящие согласные 18 часов		
20	Согласные звуки (л, л*), Буквы Л, л. Игра: « Найди на рисунке Л. Разучивание скороговорки.	1
21	Согласные звуки (м, м*), Буквы М, м. Игра: « Найди на рисунке М», «Доскажи словечко».	1
22	Согласные звуки (н, н*), Буквы Н, н. Игра: « Найди на рисунке Н», «Доскажи словечко». Разучивание скороговорки.	1
23	Согласные звуки (р, р*), Буквы Р, р. Игра: « Найди на рисунке Р», «Доскажи словечко». Разучивание скороговорки.	1
24	Согласные звуки (в, в*), Буквы В, в. Игра: « Найди на рисунке В», «Доскажи словечко». Разучивание скороговорки.	1
25	Согласные звуки (Ф, ф*), Буквы Ф, ф.	1
26	Согласные звуки (З, з*), Буквы З, з.	1
27	Согласные звуки (С, с*), Буквы С, с. Игра: « Где	1

1	2	3
	спряталась буква С».	
28	Согласный звук [Ш, ш] , Буквы Ш, ш. Составление рассказа по серии сюжетных картинок. Сравнение звуков [ж- ш]	1
29	Согласные звуки [Б, б*] , Буквы Б, б. Согласные звуки [П, п*] , Буквы П, п.	1
30	Согласные звуки [Д, д*] , Буквы Д, д. Согласные звуки [Т, т*] , Буквы Т, т.	1
31	Знакомство с буквой Г (г).	1
32	Согласные звуки [К, к*] , Буквы К, к.	1
33	Согласные звуки [Х, х*] , Буквы Х, х. Игра «Найди на рисунках букву Х. Разучивание скороговорки.	1
34	Согласный звук [ц] , Буквы Ц, ц. Игра «Найди на рисунках букву Ц. Разучивание скороговорки. Беседа «Откуда пришли цифры».	1
35	Согласный звук [щ*] , Буквы Щ, щ. Игра «Найди на рисунках букву Щ. Разучивание скороговорки.	1
36	Согласный звук [ч*] , Буквы Ч, ч. Игра «Найди на рисунках букву Ч. Разучивание скороговорки.	1
37	Звук [й] , Буквы И, й. Чтение сказки «Что вы знаете о йогах?» Буквы твёрдый знак [ъ], мягкий знак [ь], Знакомство с авторской сказкой: В. Бианки, «Хвосты». Письмо печатных букв.	1
Обобщение 1 час		
38	Обобщение.	1

Пояснительная записка к курсу «От рисунка к букве»

Программа курса «От рисунка к букве» разработана на основе программы Н. А. Федосовой «Преемственность. Подготовка детей к школе», авторской программы Н.А.Федосовой «Я готовлюсь к письму», в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального образования.

Реализация курса «От рисунка к букве»», предполагает работу по комплекту пособий Н. Федосовой «Я готовлюсь к письму», который дополняет программу «От слова к букве». Комплект состоит из 2 тетрадей: «От рисунка к букве», «Мои первые буквы». Курс предназначен для подготовки детей дошкольного возраста к письму и к восприятию форм букв. Работая по ним, дети приобретают навыки работы в открытом и ограниченном пространстве, учатся штриховать, обводить предложенный образец по намеченному конту-

ру. Задания в тетрадях знакомят ребенка с конфигурацией печатных букв русского алфавита, развивают мелкую моторику, координацию движений, аналитические способности, формируют графические навыки детей.

Если в основе подготовки к обучению чтению и работы над совершенствованием устной речи лежат слуховые ощущения, то при подготовке к обучению письму преобладают технические действия.

Подготовка к обучению письму – процесс довольно сложный, так как, кроме развитых слуховых ощущений, у ребенка должен быть хорошо подготовлен двигательный аппарат, особенно мелкая мускулатура руки; развиты координация движений, тонкая моторика и такие процессы, как восприятие пространства, внимание, воображение, память, мышление. При письме возникает проблема взаимодействия зрительных и двигательных анализаторов, так как движения глаза и руки совершаются в пределах контура воспринимаемого предмета одновременно.

Значительная часть детей при зрительном восприятии предмета склонна ограничиваться очень беглым осмотром экспонируемого предмета, так что складывающийся в их сознании образ носит весьма неполный характер. Это отражается на воспроизведении образов и их элементов. Дети могут успешно зрительно опознать предмет, но испытывают заметные затруднения при его воспроизведении. Изображение букв различной конфигурации требует довольно высокого уровня организации двигательного аппарата руки, весьма полного и детализированного изображения. Поэтому программа предлагает тщательно продуманную систему упражнений для подготовки к письму.

Таким образом, программа «От слова к букве» решает задачи подготовки детей к обучению чтению, письму и совершенствует их речь.

Обучение строится на *игровой деятельности* и носит *практический* характер.

Особое значение при подготовке детей к обучению родному языку приобретают речевые игры, конструирование, работа по формированию тонкой моторики и развитию координации движений.

Речевые игры развивают мышление, речь, внимание, воображение. Это, например, игры «Подскажи словечко», «Составь слово», «Угадай слово», «Составь загадку», «Продолжи сказку», «Продолжи рассказ», «Повтори быстро и правильно», «Расскажи об игрушке (цвет, форма, размер)», «Назови звук», «Подбери слова на заданный звук», «Угадай слово» и др.

Конструирование помогает детям осознанно подготовиться к обучению письму и развивает их аналитические способности. Работа по конструированию проходит с помощью различных объектов: фигур, элементов печатных букв, из которых дети конструируют предметы различной конфигурации, печатные буквы, составляют узоры, украшения.

Предваряющее ориентировочное действие помогает сформировать тонкую моторику, развивает координацию движений, готовит детей к восприятию форм букв. Оно включает в себя обведение контура предмета, обведение общих элементов в предметах, штриховку предметов, дорисовывание

недостающих элементов предметов, вписывание предметов в ограниченное пространство, пальчиковую гимнастику и др.

Задачи подготовки к обучению письму:

готовить пишущую руку к письму с помощью обведения по контуру узоров и букв различной конфигурации, составления узоров по аналогии и самостоятельно, дополнения и штриховки предметов, гимнастики для пальцев;

знакомить с правилами письма – с правильной посадкой при письме, с положением листа, карандаша (ручки) при работе в тетради; учить работать в ограниченном пространстве (в рабочей строке), перемещать пишущую руку снизу вдоль строки, слева направо;

знакомить с контуром предмета и его особенностями;

знакомить с конфигурацией печатных букв и их звуковой оболочкой;

моделировать и конструировать предметы из элементов букв различной конфигурации.

Планируемые результаты:

Соблюдать элементарные гигиенические правила.

Ориентироваться на странице тетради.

Отличать буквы от звука.

Отличать заглавные и строчные буквы.

Отличать прописных букв от печатных.

Печатать буквы

Перемещать пишущую руку снизу вдоль строки, слева направо, справа налево и т.д.

Ориентироваться на странице тетради.

Знать конфигурацию печатных букв.

Место курса «От рисунка к букве» в учебном плане:

Рабочая программа на изучение курса «От слова к букве» рассчитана на 38 занятий (2 занятия в неделю; 19 учебных недель).

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов	Всего занятий
1	Добуквенный период	9
2	Гласные и согласные звуки и буквы.	6
3	Двузначные гласные	4
4	Звонкие, глухие, шипящие согласные	18
5	Обобщение	1
Всего	38 часов	

Учебно-тематическое планирование занятий
по курсу «От рисунка к букве»

№ п/п занятия	Название раздела Тема занятия	Кол-во часов
1	2	3
Добуквенный период, 9 часов		
1	Правила посадки. Расположение тетради при письме. Умение держать ручку. Раскрашивание узора «Петушок»	1
2	Раскрашивание пространства около контура.	1
3	Контур предметов. Обведение контура предметов по нанесенным точкам.	1
4	Прямые и наклонные линии (палочки), полуовалы, овалы.	1
5	Письмо наклонных палочек. Узор «Кит». Раскрашивание пространства около контура.	1
6	Контур предмета и раскрашивание его внутри. Письмо прямых линий. Узор «Снеговик»	1
7	Прямая наклонная линия. Узор «Мишка». Обведение по контуру предметов в рабочей строке.	1
8	Рабочая строка, надстрочные и подстрочные линии.	1
9	Работа в рабочей строке (дорисовывание элементов)	1
Гласные и согласные звуки и буквы, 6 часов		
10	Письмо печатной буквы Аа.	1
11	Овал. Линия с закруглением внизу или вверху. Конструирование буквы О.Письмо печатной буквыОо.	1
12	Длинная линия с закруглением внизу. Конструирование буквы ы.Письмо печатной буквы	1
13	Линия с закруглением внизу и петлей. Конструирование буквы У,у.Письмо печатной буквы Уу.	1
14-15	Прямая линия с петлей внизу. Узор «Цветок». Конструирование букв Э,э. Письмо печатной буквы Э, э.	2
Двузначные гласные, 4 часов		
16	Конструирование букв Я,я, Письмо печатной буквы Яя.	1
17	Конструирование букв Ю,ю. Письмо печатной буквы Юю.	1
18	Конструирование букв Е,е, Письмо печатной буквы Ее.	1
19	Конструирование букв Ёё. Письмо печатной буквы Ёё.	1
Звонкие, глухие, шипящие согласные, 18 часов		

1	2	3
20	Конструирование буквы Л,л. Письмо печатной буквы Лл.	1
21	Конструирование буквы М,м. Письмо печатной буквы Мм.	1
22	Конструирование букв Н,н .Р,р .Письмо печатных букв: Нн,Рр.	1
23	Конструирование букв Н,нР,р. Письмо печатных букв: Нн,Рр.	1
24	Написание изученных звонких и глухих согласных	1
25-26	Конструирование букв В,в ; Ф,ф. Письмо печатных букв: В,в ; Ф,ф .	2
27	Конструирование букв :З,з ; С,с. Письмо печатных букв: З,з ; С,с.	1
28-29	Конструирование букв :Ж,ж ; Ш,ш . Письмо печатных букв: Ж,ж; Ш,ш	2
30	Конструирование букв :Б,б ; П,п. Письмо печатных букв: Б,б ; П,п.	1
31	Конструирование букв :Д,д, ; Т,т. Письмо печатных букв: Д,д, ; Т,т .	1
32	Конструирование букв :Г,г, ; К,к.Письмо печатных букв: Г,г, ; К,к.	1
33	Конструирование букв :Х,х. Письмо печатной буквы Хх.	1
34	Конструирование букв :Ц,ц. Письмо печатной буквы Ц,ц.	1
35	Конструирование букв: Щщ, Чч. Письмо печатных букв Щщ, Чч	1
36	Конструирование букв ь,ъ. Письмо печатных букв ъ,ь	1
Обобщение. 2 часа		
37-38	Обобщение	2

Пояснительная записка к курсу «Риторика для маленьких»

Программа курса «Риторика для маленьких» готовит детей к обучению в школе, осуществляя преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

Цель – пробудить желание детей общаться, вызвать интерес к речи окружающих и своей собственной и на этой основе начать формирование элементарных навыков культуры речи, правильного речевого поведения, умения слушать.

Задачи:

развивать речь дошкольника;

развивать коммуникативные умения,

научить эффективно общаться в разных ситуациях.

Особенностью программы является идея обогащения знаниями и развития риторических навыков дошкольника для успешных занятий, так как это должно способствовать наиболее полному усвоению понятийных и инструментальных знаний детей, повышению их заинтересованности к овладению речевым этикетом и правильной хорошей речью.

Общая характеристика курса

Курс имеет социально – педагогическую направленность и носит пропедевтический характер.

Риторика – древнейшая наука на земле, обучающая искусству речи. Каждый человек заинтересован в том, чтобы уметь говорить правильно и хорошо, что помогает ему в общении с другими людьми. В современной риторике обобщены приемы, которые позволяют человеку легко вступать в общение, обмениваться информацией, воздействовать на мысли, чувства, поступки других людей, планировать совместную деятельность при помощи речи. Осваивая риторику, каждый может научиться не только красноречию, как говорили в старину, но и эффективному слушанию, что не менее важно.

1. Общение

Сведения коммуникативно-речевого характера	Коммуникативно-речевые умения
1	2
1) Сферы общения: бытовая (повседневная); учебно-деловая; художественно-творческая (искусство слова)	Ориентироваться в ситуациях, соответствующих различным сферам общения.
2) Цели, содержание общения: для чего общаются люди; о чем люди говорят, пишут, читают, что слушают; речевая ситуация	Понимать, что люди общаются для того, чтобы: обмениваться мыслями, чувствами; воздействовать на мысли, чувства, поведение других людей; сообщать определенную информацию; договариваться о совместной деятельности; распознавать компоненты речевой ситуации (кто – кому – зачем – что – где).
3) Формы общения: вербальные и невербальные; устные и письменные	Различать формы общения

1	2
4) Культура общения: начало и завершение общения; устойчивые формулы речевого этикета – приветствие, прощание, благодарность, просьба; вежливое и невежливое общение	Вступать в общение и завершать его. Уместно использовать этикетные формы выражения приветствия, прощания, благодарности, просьбы. Оценивать вежливость поведения при вступлении в общение и его завершении, выражении, благодарности и просьбы.

2. Аудирование и говорение как виды речевой деятельности

Сведения коммуникативно-речевого характера	Коммуникативно-речевые умения
1	2
1) Говорение Зачем говорю – для кого говорю – что говорю – как говорю	Осознавать, что в различных ситуациях говорить можно по-разному: громко – тихо, быстро – медленно, весело – грустно и т. д.
Произносительная культура	Артикулировать звуки русской речи. Понимать, что правильная артикуляция, хорошая дикция способствуют эффективному общению. Оценивать звучание своего голоса с точки зрения произношения, темпа, громкости
Монолог и диалог	Высказываться на близкие детям темы (на занятии и вне него). Участвовать в диалоге на темы занятий и быта.
Культура ведения разговора (диалога)	Обращаться к собеседнику тогда, когда это уместно. Отвечать на обращение. Использовать соответствующие ситуации темп, громкость. Следовать принятым в обществе правилам поведения: смотреть на собеседника; не перебивать говорящего; не жевать во время разговора; использовать мимику и жесты, не мешающие, а помогающие собеседнику понять сказанное и т. д.

1	2
2) Аудирование Зачем слушаю – кого слушаю – что слушаю – как слушаю	Осознавать, что слушать можно с целью: понимания; запоминания; воспроизведения; осуществления практических действий.
3) Культура слушания: вежливое слушание; внимательное слушание	Показывать собеседнику мимикой, жестами, позой, что слушаешь его. Сообщать, что понял и запомнил из прослушанного. Осознавать, что не понял, задавать вопросы уточняющего характера, спрашивать (переспрашивать) о значении новых слов и выражений.

3. Словесно-творческая деятельность

Выразительное чтение и рассказывание художественных произведений: стихов, сказок, потешек, загадок, считалок.

Инсценирование эпизодов из сказок.

Рассказ об интересных случаях из жизни (на основе личного опыта).

Подписи к юмористическим рисункам, фотографиям, комиксам.

Сочинение сказок, коротких рифмованных текстов.

Выразительно читать и рассказывать художественные произведения, передавая голосом настроение и характеры персонажей.

Участвовать в инсценировании (драматизации) в качестве актера, пользоваться изученными средствами выразительности устной речи.

Свободно держаться перед зрителями.

Осуществлять общение «актер – зритель».

Использовать голос, мимику, жесты, телодвижения для выражения своих чувств, переживаний.

Оценивать выразительность речи учащихся – рассказчиков и «актеров».

Описание места курса «Риторика для маленьких» в учебном плане:

Данный курс представлен интеграцией приоритетных образовательных областей: познавательное, речевое, социально-коммуникативное развитие и реализуется через познавательно-исследовательскую деятельность.

Курс рассчитан на 38 часов – 19 учебных недель по 2 часа.

Описание ценностных ориентиров содержания курса:

В основе воспитательного процесса лежат следующие ценности:

Ценность жизни и человека – осознание ответственности за себя и других людей, своего и их душевного и физического здоровья; ответственность за сохранение природы как среды обитания.

Ценность общения – понимание важности общения как значимой составляющей жизни общества, как одного из основополагающих элементов культуры.

Ценность добра и истины – осознание себя как части мира, в котором люди соединены бесчисленными связями, основывается на признании постулатов нравственной жизни (например, поступай так, как ты бы хотел, чтобы поступали с тобой; не говори неправды; будь милосерден и т.д.).

Ценность семьи – понимание важности семьи в жизни человека, взаимопонимание и взаимопомощь своим родным; осознание своих корней; уважительное отношение к старшим, их опыту, нравственным идеалам.

Ценность труда и творчества – признание труда как необходимой составляющей жизни человека, творчества как вершины, которая доступна любому человеку в своей области.

Ценность социальной солидарности – обладание чувствами справедливости, милосердия, чести, достоинства по отношению к себе и к другим людям.

Ценность гражданственности и патриотизма – осознание себя как члена общества; желание служить Родине, своему народу; любовь к природе своего края и страны, восхищение культурным наследием предшествующих поколений.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса.

Развитие потенциальных возможностей дошкольника посредством создания предпосылок к формированию УУД, предложенными ФГОС НОО, составляет основу начального образования.

Личностные:

Мотивационные и коммуникативные;

Формирование Я-концепции и самооценки при подготовке к обучению к школе;

Положительное отношение к школьному обучению

Метапредметные:

Познавательные УУД:

Знаково-символьное моделирование объектов;

Анализ объектов с целью выделения признаков (существенных и несущественных);

Синтез как составление целого из частей, в том числе с самостоятельным достраиванием, выполнением недостающих элементов;

Анализ объектов;

Сравнение и сопоставление;

Выделение общего и различного;

Осуществление классификации;

Установление аналогии.

Самостоятельный выбор способов решения задач в зависимости от конкретных условий.

Осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной форме.

Регулятивные УУД:

Осуществление действия по образцу и заданному правилу;

Сохранение заданной цели;

Умение видеть указанную ошибку и исправлять её по указанию взрослого;

Осуществление контроля своей деятельности по результату;

Умение адекватно понимать оценку взрослого и сверстника.

Коммуникативные УУД:

Овладение определёнными вербальными и невербальными средствами общения;

Эмоционально-позитивное отношение к процессу сотрудничества со взрослыми и сверстниками;

Ориентация на партнёра по общению;

Умение слушать собеседника, задавать вопросы.

Программа не предусматривает диагностику формирования предпосылок УУД.

Предметные:

уметь ориентироваться в типовых коммуникативно - речевых ситуациях повседневного (бытового) и учебного характера, для того, чтобы вступать в общение с другими людьми, участвуя в диалоге или создавая устное высказывание монологического характера;

знать и употреблять вежливые слова (начало и завершение общения);

знать устойчивые формулы речевого этикета — приветствие, прощание, благодарность, просьба;

осознавать, что в различных ситуациях говорить можно по-разному: громко – тихо, быстро – медленно, весело – грустно и т. д.;

артикулировать звуки русской речи, понимать, что правильная артикуляция, хорошая дикция способствуют эффективному общению;

оценивать звучание своего голоса с точки зрения произношения, темпа, громкости;

обращаться к собеседнику тогда, когда это уместно, отвечать на обращение;

использовать соответствующие ситуации, темп, громкость;

следовать принятым в обществе правилам поведения при разговоре: смотреть на собеседника, не перебивать говорящего, использовать мимику и жесты, не мешающие, а помогающие собеседнику понять сказанное и т. д.;

сообщать определенную информацию, договариваться о совместной деятельности;

соблюдать культуру слушания: вежливое слушание, внимательное слушание;

Программное содержание

Раздел «Я и всё – всё – всё» побуждает ребёнка к свободному высказыванию о том, что ему близко и интересно. Ребёнок представляет своеобразный собственный портрет, свои любимые игрушки, книжки и т.д., т. е. учится понимать себя и рассказывать о себе. В тоже время он учится выслушивать подробные рассказы других детей, понимать, что общение предполагает собеседников, содействие с ними.

Раздел «Говорю и показываю» знакомит ребёнка с особенностями устной речи – ведущая для дошкольника форма речи. Помогает ребёнку осознавать собственную устную речь, увидеть такие её свойства, как темп, громкость, тон, мимика, жест. Задания направлены на то, чтобы ребёнок не только узнал о специфике устной речи, но и начал упражняться в важном для него умении говорить правильно, чётко, с нужной интонацией.

Раздел «Разговариваю и рассказываю» познакомит детей с диалогической и монологической формами речи, без которых не обходится ни один человек. Задания учат распознавать диалог и монолог, а также упражняться в простейших высказывания такого типа.

Раздел «Слушаю, прислушиваюсь, понимаю» помогает ребёнку понять, что слушание – это тоже речевая деятельность, которой надо обучаться. Чтобы успешно общаться, нужно уметь не только хорошо говорить, но и эффективно слушать, понимая собеседника.

Тематическое планирование

№ п/п	Раздел, темы	Количество часов
1	Я и всё – всё – всё	14
2	Говорю и показываю	8
3	Разговариваю и рассказываю	8
4	Слушаю, прислушиваюсь, понимаю	8
	ИТОГО	38

Учебно-тематическое планирование занятий
по курсу «Риторика для маленьких»

№ п/п занятия	Тема раздела, Тема занятия	Содержание непосредственной образовательной деятельности	Количество часов
1	2	3	4
Раздел 1 «Я и всё – всё – всё» (14 часов)			

1	2	3	4
1	Познакомимся	Знакомство с учебным пособием. Знакомство с риторикой. Беседа на тему «Чему учит риторика?». Участие в диалоге.	1
2	Мои любимые игрушки и игры	Рассуждение на тему «Значение речи, общения в жизни людей». Составление рассказа о любимых играх и игрушках.	1
3-4	Расскажи сказку	Составление рассказов и сказочных историй по сюжетным картинкам. Исполнение этих речевых произведений, используя полученные сведения о речи, этикетных жанрах, несловесных средствах и т.д. Слушание подробных рассказов других детей, понимание, что общение предполагает собеседников, содействие с ними.	2
5	Мои любимые книжки		1
6	Мой любимый мультик		1
7	Мои занятия	Объяснение, что с помощью слова можно договариваться об организации игры, совместной работы. Разыгрывание этикетных диалогов приветствия, прощания, благодарности, извинения.	1
8	Моя работа по дому		1
9	Мои друзья		1
10	Мои домашние животные		1
11	Я радуюсь!	Анализ примеров общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства Объяснение, что словом можно влиять на людей – поднять настроение, огорчить, утешить.	1
12	Я огорчаюсь…		1
13-14	Я гуляю, путешествую	Моделирование своего речевого поведения в ситуации приветствия в зависимости от условий общения. Разыгрывание этикетных диалогов приветствия, прощания, благодарности, извинения.	2
Раздел 2 «Говорю и показываю» (8 часов)			
15	От шёпота до крика	Говорение и участие в диалоге по теме. Оценивание уместности использования громкости, темпа устной речи в разных ситуациях. Демонстрация уместного использова-	1
16	Когда – громко? Когда – тихо?		1
17	Говорю и мед-		1

1	2	3	4
	ленно, и быстро	ния громкости, темпа в некоторых высказываниях: скороговорках, чистоговорках, считалках и т.д.	
18-19	Голоса бывают разные		2
20	Понимаю без слов	Демонстрация уместного использования жестов, мимики, телодвижений, интонации в устной речи. Названия средств несловесного общения. Объяснение их значения при устном общении Демонстрация уместного использования изученных несловесных средств при решении риторических задач. Оценивание уместности использования словесных и несловесных средств	1
21-22	Говорю не только словами		2
Раздел 3 «Разговариваю и рассказываю» (8 часов)			
23	Говорю, слушаю, отвечаю	Рассуждение на тему «Правила вежливости при разговоре». Объяснение, почему их следует соблюдать Оценивание степени вежливости собеседника при разговоре Участие в диалоге и монологе.	1
24	Говорю для других		1
25-26	Рассказываю сам		2
27-28	Передаю настроение голосом	Анализ примеров общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства Объяснение, что словом можно влиять на людей – поднять настроение, огорчить, утешить.	2
29-30	Говорю радостно или грустно		2
Раздел 4 «Слушаю, прислушиваюсь, понимаю» (8 часов)			
31	Слушаю всех	Объяснение важности слушания в разных ситуациях общения. Названия словесных и несловесных сигналов (средств), которые показывают собеседнику, что его внимательно слушают. Моделирование использования этих средств в разных ситуациях общения. Рассуждение на тему «Правила для слушающего» (учимся слушать друг друга, педагога и др.)	1
32	Слушаю и учусь		1
33-34	Слушаю внимательно		2
35-36	Слушаю и запоминаю		2
37	Спрашиваю о непонятном	Выделение непонятного при слушании, спрашивание о незнакомых сло-	1

1	2	3	4
		вах, выражениях. Моделирование своего речевого поведения в ситуации приветствия в зависимости от условий общения.	
38	Итоговое занятие	Моделирование уместных средств обращения при решении риторических задач.	1

Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса

Учебно-методическая литература

Федосова Н.А., Коваленко Е.В., Дядюнова И.А. и др. Преемственность: программа по подготовке к школе детей 5–7 лет – 3-е изд., перераб., - М. : Просвещение, 2015. – 159с.

Федосова Н. А., Белова Т. В., Солнцева В. А. и др. Методические рекомендации к программе «Преемственность». Пособие для педагогов – М.: Просвещение, 2012. – 176с.

Федосова Н.А. Дошкольное обучение: Подготовка к школе. - М.: Просвещение, 2016.

Федосова Н.А. «От рисунка к букве», «Мои первые буквы: Учебное пособие для подготовки детей к школе: в 2 ч. - М.: Просвещение, 2016.

Федосова Н.А. От слова к букве: Учебное пособие для подготовки детей к школе: в 2 ч. - М.: Просвещение, 2016.

Сорокко О.С., Никольская Р.И. : Учебное пособие для подготовки детей к школе «Риторика для маленьких». - 80 с.: ил. – Обл.

Технические средства обучения

Компьютер, проектор, принтер, классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления таблиц, схем.

Интернет-ресурсы:

Электронные образовательные ресурсы для дошкольников http://edu.mari.ru/

Занятия для дошкольников - http://easyen.ru/

http://doshkolnik.ru/

http://www.prosv.ru/

http://lanawork.ru/

http://doshvozrast.ru/

http://mirdoshkolnikov.ru/

http://www.razvitierebenka.com/

http://ped-kopilka.ru/

УТВЕРЖДЕН
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ДООП «Подготовка к школе»

Платная образовательная услуга по ДООП «Подготовка к школе» оказывается детям 6-7 лет на основе принципов добровольности и полноты информации. Программа направлена на общее развитие обучающихся.

Учебный план обеспечивает соблюдение интересов обучающихся, преемственность обучения, реализацию инновационных направлений по совершенствованию содержания образования, внедрению новых образовательных технологий, достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного и образовательного процессов; по социализации и самоопределении личности обучающегося, его адаптации к новым условиям.

Программа разработана на основе программы «Преемственность» (программа по подготовке к школе детей 5-7 лет), науч. рук. Н. А. Федосова (М.: Просвещение, 2016), рекомендованной Министерством образования РФ, и запросов участников образовательных отношений. Программа решает задачи общего развития будущего первоклассника, его физических, социальных и психологических функций, необходимых для систематического обучения в школе.

Вид дополнительной общеобразовательной программы – дополнительная, общеразвивающая.

Режим оказания платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821. Занятия проводятся после обязательного перерыва, продолжительностью не менее 40 минут, между окончанием последнего урока и началом занятий.

Продолжительность одного занятия составляет 30 минут.

В качестве форм организации образовательного процесса применяются: игра; продуктивная, творческая деятельность; конструирование и моделирование.

№ п/п	Направленность образовательной программы (в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196)	Наименование платной образовательной услуги	Форма оказания (очная, групповая/индивидуальная)	Сроки оказания услуги по договору (дата начала и окончания)	Количество занятий	
					В неделю	За период
1	Социально-педагогическая	ДООП «Подготовка к школе»	групповая	14.01.2020 – 30.05.2020	6	114

УТВЕРЖДЕН
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Подготовка к школе» (финансируемой за счет физических лиц)
МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района
на период с 14.01.2020 по 30.05.2020

1. Режим работы учреждения:

Продолжительность учебной недели	6 дней (с понедельника по субботу)
Режим работы	С 8.00 до 20.00
Нерабочие дни	Воскресенье и праздничные дни при шестидневной рабочей неделе

2. Продолжительность учебного периода

Учебный период	С 14.01.2020 по 30.05.2020	38 недель

3. Праздничные дни в период с 14.01.2020 по 30.05.2020:
23–24.02.2020;
08–09.03.2020
01–04.05.2020.

4. Период обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Количество занятий		Стоимость платной образовательной услуги	
		В неделю	За период	За 1 занятие (руб.)	Общая стоимость услуги (руб.)
1	ДООП «Подготовка к школе»	6	114	41,67	4750

5. Промежуточная и итоговая аттестация

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Количество часов на промежуточную и итоговую аттестацию	Документ об обучении
1	ДООП «Подготовка к школе»	0	Не выдается

6. Занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводятся в групповой форме.

УТВЕРЖДЕНА
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
педагогического работника, реализующего ДООП

1. Общие положения

1.1. Настоящие положения разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Педагог, оказывающий платные образовательные услуги (далее – «педагог», «учитель») назначается и освобождается от должности приказом директора МБОУ «Первомайская СОШ» (далее – «школа»).

1.3. Должность педагога относится к категории педагогического персонала. Педагог должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

1.4. В своей деятельности педагог руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), Трудовым договором. Учитель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

1.5. Педагог должен знать:

Конституцию РФ; законы РФ, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию о правах ребёнка;

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно–управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;

методику преподавания предмета и воспитательной работы;

программы по преподаваемому предмету;

современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;

методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

трудовое законодательство;

основы работы с персональным компьютером, принтером, мультимедийным проектором;

основы работы с текстовыми редакторами, презентациями, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;

требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов;

Правила внутреннего трудового распорядка школы;

требования охраны труда и пожарной безопасности, порядок действий в случае пожара или иной чрезвычайной ситуации в школе;

средства обучения и их дидактические возможности.

2. Функции

Основными направлениями деятельности педагога являются:

Организация учебно-воспитательного процесса с обучающимися;

Обеспечение социализации, формирование общей культуры личности;

Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности занятиях.

3. Обязанности

Педагог выполняет следующие функциональные обязанности:

Планирует и организует: учебно-воспитательный процесс на занятиях по программам платных образовательных услуг.

Координирует: взаимодействие обучающихся между собой во время занятий.

Контролирует: соблюдение обучающимися во время занятий правил для обучающихся и техники безопасности; безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.

Корректирует: ход выполнения учебного плана и программ.

Разрабатывает: программу по платной образовательной услуге.

Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации и ее представление непосредственным руководителям в отпечатанном виде; своевременное и аккуратное заполнение журналов посещаемости; сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закрепленного помещения, а также любого другого помещения, в котором педагог проводит занятия; своевременное информирование директора школы о невозможности выхода на работу из-за болезни.

4. Права

4.1. Педагог имеет права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2. Педагог имеет право:

На принятие решений, обязательных для выполнения учащимися и принятия мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом школы.

Давать ученикам во время занятий и перемен распоряжения, относящиеся к организации уроков и обязательному соблюдению ученической дисциплины.

На повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для обучения педагогических работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

На аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения.

Выбирать и использовать в своей педагогической деятельности образовательные программы, различные эффективные методики обучения и воспитания учащихся, учебные пособия, учебники, методы оценки знаний и умений учеников, рекомендуемые Министерством просвещения РФ или разработанные самим педагогом и прошедшие необходимую экспертизу.

На защиту профессиональной чести и собственного достоинства.

На ознакомление с жалобами, докладными и другими документами, которые содержат оценку работы учителя, на свое усмотрение давать по ним объяснения, писать объяснительные.

На поощрения, награждения по результатам образовательной деятельности.

Выбирать и предлагать учащимся полезные для использования в учебе ресурсы Интернет.

Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае служебного расследования в учебном заведении, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

На конфиденциальное служебное расследование, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Ответственность

Педагог несет персональную ответственность:

5.1. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. За реализацию не в полном объеме образовательных программ по предмету в соответствии с учебным планом, расписанием и графиком учебного процесса.

5.3. За жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса, внеклассных предметных мероприятий, предметных экскурсий, поездок, проводимых учителем.

5.4. За нарушение прав и свобод учащихся, определённых законодательством РФ, Уставом и другими локальными актами школы.

5.5. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае нарушения Устава школы, условий Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей инструкции, Трудового договора, приказов директора педагог подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьёй 192 ТК РФ.

5.7. За невыполнение приказов по охране труда, по обеспечению пожарной безопасности.

5.8. За неоказание доврачебной помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации несчастного случая.

5.9. За отсутствие контроля соблюдения учащимися инструкций по охране труда и правил поведения во время занятий, а также во время дежурства педагога.

5.10. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса материального ущерба в связи с исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.11. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью школьника, учитель может быть уволен по ст. 336, п. 2 ТК РФ.

6. Взаимоотношения.

Связи по должности Педагог:

6.1. Работает в режиме систематического выполнения объема установленной ему учебной нагрузки согласно расписанию уроков, расписанию занятий. Участвует в плановых общешкольных мероприятиях, педсоветах, родительских собраниях, предметных внеклассных мероприятиях, в самостоя-

тельном планировании своей деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

6.2. Выступает на совещаниях, педагогических советах, заседаниях методических объединений, семинарах, других мероприятиях по профилю преподаваемого предмета.

6.3. Информирует директора, заместителя директора обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих активную учебную деятельность и работоспособность учащихся. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по улучшению учебно-воспитательного процесса и оптимизации работы учителя.

6.4. Принимает под свою персональную ответственность материальные ценности с непосредственным использованием и хранением их в кабинете в случае, если является заведующим учебным кабинетом.

6.5. Получает от администрации школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, приказы директора и вышестоящих организаций, знакомится под личную подпись с соответствующей документацией.

6.7. Систематически обменивается информацией с коллегами школы и администрацией по вопросам, входящим в компетенцию преподавателя предмета.

С должностной инструкцией «Функциональные обязанности педагога, оказывающего платные образовательные услуги МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

С инструкцией ознакомлен:

УТВЕРЖДЕНА
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (платные услуги) МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района с 14.01.2020 по 30.05.2020

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
16.00-16.30		ДООП «Подготовка к школе»		ДООП «Подготовка к школе»		
16.40-17.10		ДООП «Подготовка к школе»		ДООП «Подготовка к школе»		
17.20-17.50		ДООП «Подготовка к школе»		ДООП «Подготовка к школе»		

УТВЕРЖДЕН
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

ПЕРЕЧЕНЬ
педагогических кадров, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (платные услуги)

№	ДООП	Фамилия, имя отчество	Должность	Образование, категория
1	Подготовка к школе	Гуляева Г.Ю.	учитель начальных классов	Высшее педагогическое Горно-Алтайский государственный университет, 1997 г. Специальность: История Квалификация по диплому: учитель средней школы 2. Переподготовка ИДО ФГБОУ ВПО АлтГПА 2013 г. «Начальное образование»

УТВЕРЖДЕНА
приказом
МБОУ «Первомайская СОШ»
от 26.12.2019 г. № 125

ФОРМА ДОГОВОРА
на обучение по ДООП «Подготовка к школе»

ДОГОВОР № _
на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«**Подготовка к школе**»

с. Первомайское Первомайского района «__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Алтайского края (далее – «образовательная организация») на основании лицензии от 22.06.2012 № 548, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Дюковой Евгении Петровны, действующего на основании Устава
и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуем ___ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуем ____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по обучению по **дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Подготовка к школе»**, в соответствии с учебным планом. Форма обучения – очная.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет 38 недель.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении не выдается.

2. Права Исполнителя и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенным настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.2. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет 4750 рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

Размер и сроки оплаты:

Месяц	Срок оплаты	Размер оплаты, руб.
Январь	до 10.01.2020	750
Февраль	до 10.02.2020	1000
Март	до 10.03.2020	1000
Апрель	до 10.04.2020	1000
Май	до 10.05.2020	1000

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района Алтайского края (МБОУ «Первомайская СОШ» Первомайского района)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
	(дата рождения)	(дата рождения)
658051, Алтайский край, Первомайский р-н, с. Первомайское, ул. Молодежная, д. 35	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(свидетельство о рождении: серия, номер, когда и кем выдано)
ИНН 2263002107, КПП 226301001, р/сч 40701810901731003300, УФК по Алтайскому краю (МБОУ «Первомайская СОШ», л/сч 20176UU580), БИК 040173001	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)
Директор_____ Е.П.Дюкова М.П.	(подпись)	(подпись)

СОГЛАСОВАНО
заместитель председателя комитета администрации Первомайского района по образованию

_____ Ю.Г. Туюнчекова

26.12.2019

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «Первомайская СОШ»

_____ Е.П. Дюкова

приказ от 26.12.2019 № 125

СМЕТА
на оказание платных образовательных услуг по ДООП «Подготовка к школе».

№ п/п	Наименование статьи расходов	Стоимость единицы услуги, руб.	Общая стоимость, руб.
1.	Заработная плата	24,0	2736,0
2.	Начисления на оплату труда	7,25	826,0
3.	Хозяйственные расходы	10,42	1188,0
	ИТОГО:	41,67	4750,0

Гл.бухгалтер: Ю.Ю. Пантелеева